

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW**

## **SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 3**

### **im. ŻOŁNIERZA WOP W DARŁOWIE**

Europejska Karta Praw i Obowiązków Rodziców gwarantuje rodzicom w Europie prawo do bycia otaczanymi szacunkiem za ich odpowiedzialność jako pierwszych i najważniejszych wychowawców młodzieży, które powinno się przejawiać w poszanowaniu ich rodzicielskiej roli i wynikających z niej obowiązków. Karta gwarantuje rodzicom prawo oczekiwania od społeczeństwa i osób zaangażowanych w edukację wsparcia w swych wysiłkach wychowawczych, a także wpływ na politykę oświatową realizowaną w szkołach, w tym poprzez swoich reprezentantów skupionych w organizacjach tworzonych na wszystkich poziomach.

#### **ROZDZIAŁ I**

##### **Podstawa prawna**

##### **§ 1**

Rada rodziców powołana zostaje na podstawie:

1. art. 53 i art. 54 Ustawy o systemie oświaty z dnia 07 września 1991 roku Dz. U. 1991 nr 95 poz. 425 z późniejszymi zmianami.
2. Statutu Szkoły Podstawowej nr 3 im. Żołnierza WOP w Darłowie.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Postanowienia ogólne**

#### **§ 2**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o szkole, należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 3 im. Żołnierza WOP w Darłowie.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych uczniów szkoły.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach szkoły, należy przez to rozumieć odpowiednio:
  - Dyrektora szkoły;
  - Radę Pedagogiczną;
  - Samorząd Uczniowski.
4. Rodzice współdziałają ze szkołą za pośrednictwem Rady Rodziców Szkoły Podstawowej im. Żołnierza WOP w Darłowie, zwanej dalej Radą Rodziców.
5. Niniejszy regulamin określa organizację, cele i zadania Rady Rodziców.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organizacja Rady Rodziców**

#### **§ 3**

1. Rada Rodziców stanowi reprezentację rodziców uczniów uczęszczających do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Żołnierza WOP w Darłowie.
2. Rada Rodziców jest samorządnym organem szkoły, współdziałającym z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim oraz organem prowadzącym szkołę, organem sprawującym nadzór pedagogiczny w realizacji zadań szkoły.
3. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły, w którym mieści się siedziba Rady Rodziców, jak też wszystkie miejsca, w których przebywają uczniowie Szkoły Podstawowej nr 3 im. Żołnierza WOP w Darłowie oraz instytucje współpracujące z placówką.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Wybory do Rady Rodziców**

#### **§ 4**

**Wybory do Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej przebiegają dwuetapowo:**

#### **Etap I**

1. Wybory do Rady Klasowej Rodziców są przeprowadzane corocznie we wrześniu – na pierwszym zebraniu rodziców każdego oddziału.
2. Rodzice dzieci danego oddziału wybierają ze swego grona Radę Klasową.
3. Rada Klasowa powinna liczyć nie mniej niż trzy osoby.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice dzieci danego oddziału. Jedno dziecko może być reprezentowane w wyborach tylko przez jednego rodzica.
5. Wybory odbywają się na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie uzupełniające.
6. Osoba, która otrzyma największą liczbę głosów w wyborach do Rady Klasowej, jest jednocześnie wybrana do Rady Rodziców Szkoły, jeżeli zebranie rodziców oddziału nie postanowi inaczej.

#### **Etap II**

7. Wybory do Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej są przeprowadzane corocznie we wrześniu – na zebraniu Rady Rodziców Szkoły.
8. Wybory do Prezydium Rady Rodziców i do Komisji Rewizyjnej odbywają się w głosowaniu tajnym.
9. Lista kandydatów do danego organu nie może być mniejsza od liczby miejsc ustalonych dla danego organu. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić ustnie lub pisemnie (jeśli nie mogą wziąć udziału w zebraniu wyborczym) zgodę na kandydowanie.
10. Prezydium Rady Rodziców liczy siedmiu członków wraz z Przewodniczącym.
11. Komisja Rewizyjna liczy trzech członków.
12. Wybrani zostają kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
13. Spośród wybranych kandydatów w głosowaniu tajnym wybierany zostaje Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego, Sekretarz i Skarbnik Rady Rodziców oraz Przewodniczący Komisji Rewizyjnej.
14. Pozostali kandydaci, którzy otrzymali odpowiednią ilość głosów zostają członkami Rady Rodziców oraz członkami Komisji Rewizyjnej.
15. Przy równej ilości uzyskanych głosów zarządza się głosowanie uzupełniające.

16. Członkowie Rad Klasowych, Prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

#### **§ 5**

1. Kadencja członka w organach Rady Rodziców trwa 1 rok, począwszy od miesiąca września do dnia posiedzenia sprawozdawczo-wyborczego następnego roku szkolnego.
2. Po zakończeniu kadencji można powtórnie kandydować do organów Rady Rodziców.
3. Rodzice biorą udział w organach statutowych w okresie uczęszczania ich dzieci do Szkoły Podstawowej nr 3 im. Żołnierza WOP w Darłowie.

### **ROZDZIAŁ V**

#### **Cele, zakres działania i zadania Rady Rodziców**

#### **§ 6**

1. Celem działania Rady Rodziców jest wspieranie statutowej działalności szkoły w zakresie:
  - organizacji pracy szkoły, procesu wychowawczego i dydaktycznego;
  - poprawy warunków technicznych i wyposażenia szkoły;
  - zapewnienia uczniom warunków bytowych i pomocy materialnej.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Rada reprezentuje rodziców i opiekunów prawnych w stosunku do organów szkoły i innych organów oświaty.

#### **§ 7**

1. Rada Rodziców ma prawo do:
  - a/ suwerennego określania swojej wewnętrznej organizacji – oznacza to, że nikt z władz szkoły (Dyrektor, Rada Pedagogiczna) nie może wpływać na jej skład ani na strukturę;
  - b/ gromadzenia środków finansowych dla wspierania działalności statutowej szkoły i wydawania ich zgodnie z własną wolą;
  - c/ występowania do Dyrektora oraz pozostałych organów szkoły w sprawach związanych z:

- jakością nauczania;
- wychowaniem dzieci;
- finansami szkoły;
- bezpieczeństwem.

## **§ 8**

Do zadań Rady Rodziców należy w szczególności:

1. Podejmowanie działań w zakresie zmian w programach wychowawczym i profilaktyki szkoły.
2. Inicjowanie i czynny udział w spotkaniach z młodzieżą.
3. Udzielanie pomocy samorządowi uczniowskiemu oraz organizacjom młodzieżowym i społecznym działającym w szkole.
4. Podejmowanie działań na rzecz pozyskiwania środków finansowych dla szkoły.
5. Pozyskiwanie podmiotów gospodarczych, instytucji do współpracy ze szkołą, szczególnie w celu przyjęcia patronatu nad poszczególnymi formami działalności placówki.
6. Współpraca z różnymi organizacjami działającymi w środowisku lokalnym.
7. Współuczestniczenie w opracowaniu i realizacji procedur ustalonych na okoliczność sytuacji zagrażających bezpieczeństwu uczniów lub szkoły.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Tryb podejmowania uchwał przez Radę Rodziców**

## **§ 9**

1. Uchwały podejmują się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy regulaminowego składu danego organu.
2. Uchwały zebrań Rady Rodziców odbytych w drugim terminie, co najmniej pół godziny później – jeżeli w zawiadomieniu podano również drugi termin – są ważne bez względu na liczbę członków obecnych na zebraniu.
3. Quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub Przewodniczący Rady Rodziców.
4. Uchwały są protokołowane w protokółarzu Rady Rodziców szkoły. Za protokółarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz Prezydium Rady Rodziców.

5. Ustala się obowiązek wobec Rady Rodziców zwoływania zebrania sprawozdawczo - wyborczego w pierwszym miesiącu nowego roku szkolnego oraz zebrania sprawozdawczego minimum raz w semestrze.
6. Ustala się następujący porządek i zasady obrad zebrania sprawozdawczo-wyborczego Rady Rodziców:
  - zebranie prowadzi Przewodniczący lub Sekretarz ustępującej Rady Rodziców;
  - powoływana jest w sposób jawny Komisja Wyborcza;
  - przedstawienie sprawozdania Prezydium z działalności w okresie sprawozdawczym. Sprawozdanie musi zawierać w szczególności informację o realizacji planu pracy i gospodarowania funduszem Rady Rodziców;
  - przedstawienie sprawozdania Komisji Rewizyjnej i wniosek o udzielenie lub nie absolutorium Prezydium Rady Rodziców. Wniosek zostaje przegłosowany przez Radę Rodziców;
  - wybory nowych członków do Prezydium Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej na nadchodzący rok szkolny według zasad zawartych w rozdziale IV niniejszego regulaminu;
  - informacja Dyrektora szkoły o stanie organizacyjnym i funkcjonowaniu placówki;
  - ewentualne wystąpienia zaproszonych przedstawicieli innych organów szkoły lub organizacji;
  - dyskusja i wolne wnioski.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Ramowy Plan Pracy Rady Rodziców i Komisji Rewizyjnej**

#### **§ 10**

1. Zebranie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym.
2. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Rad Klasowych, z co najmniej 6 oddziałów, na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej złożony do Prezydium Rady Rodziców lub dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 60 osób.

## **§ 11**

1. W posiedzeniu Prezydium Rady Rodziców może uczestniczyć z głosem doradczym Dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona oraz w miarę potrzeb inne osoby zaproszone przez Prezydium.
2. Posiedzenia Prezydium odbywają się według planu ustalonego przez Przewodniczącego. Na wniosek członka Prezydium plan posiedzenia może być zmieniony lub uzupełniony.
3. Posiedzenie Prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokółarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność Sekretarz Prezydium.

## **§ 12**

1. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed zebraniem sprawozdawczo-wyborczym Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek Prezydium Rady Rodziców, 6 Rad Klasowych lub dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 60 osób.
2. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: zebraniu Rady Rodziców, Prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o jej zwołanie.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Fundusze Rady Rodziców**

## **§ 13**

1. Fundusze Rady Rodziców pochodzą z dobrowolnych składek rodziców oraz dobrowolnych wpłat od osób prawnych i fizycznych. Wysokość składek ustala zebranie Rady Rodziców na wniosek Prezydium Rady Rodziców. Fundusze Rady Rodziców mogą pochodzić także z innych źródeł w tym między innymi z wpływów od sponsorów.
2. Rodzice mogą indywidualnie zadeklarować wyższą składkę od określonej w § 13 pkt. 1.
3. Rodzice wpłacają składkę jednorazowo, półrocznie, kwartalnie względnie miesięcznie – według swojego uznania i możliwości.

## **§ 14**

1. Gospodarka finansowa Rady Rodziców opiera się na opracowanym przez Prezydium Rady Rodziców planie finansowym zatwierdzonym na zebraniu Rady Rodziców.
2. Plan finansowy powinien uwzględniać potrzeby szkoły oraz ustalenia dokonane na zebraniu Rady Rodziców.

3. W zatwierdzonym planie finansowym zmiany mogą być dokonywane na podstawie uchwały Prezydium Rady Rodziców. O zmianach tych Prezydium informuje Radę Rodziców na najbliższym zebraniu.

## § 15

1. Prezydium Rady Rodziców może wydatkować środki pochodzące ze zgromadzonych funduszy na następujące cele:
- dofinansowanie konkursów i imprez o charakterze ogólnoszkolnym, jak festyn sportowo-rekreacyjny, finały olimpiad i konkursów przedmiotowych, sportowych, itp.;
  - nagrody rzeczowe dla wyróżniających się uczniów i zespołów artystycznych, sportowych oraz stypendia dla najlepszych uczniów kończących szkołę podstawową;
  - częściowe sfinansowanie klasowych wycieczek historycznych, turystycznych i zawodowych;
  - zakupy książek, środków dydaktycznych, sprzętu elektronicznego oraz komputerowego;
  - wydatki osobowe i rzeczowe związane z prowadzeniem księgowości oraz podróże służbowe uczniów i przedstawicieli Rady Rodziców;
  - zakup prasy i periodyków na wyposażenie gabinetów przedmiotowych;
  - opłat za remonty i naprawy sprzętu;
  - zakup sprzętu gospodarczego, mebli i sprzętu sportowego;
  - pomoc materialną dla dzieci z najbiedniejszych rodzin w postaci sfinansowania dożywiania, odzieży, podręczników i zapomóg;
  - finansowanie własnych projektów Rady Rodziców jak budowa nowych pracowni, wyposażenia szkoły w określony sprzęt i aparaturę, remonty bieżące infrastruktury szkolnej, renowację urządzeń sportowo-rekreacyjnych, itp.;
  - lokowanie środków w celu ich pomnożenia na korzystnych kontach terminowych;
  - dofinansowanie działalności statutowej szkoły;
  - dofinansowanie losowych zdarzeń;
  - inne cele realizowane uchwałą Prezydium Rady Rodziców.



## **§ 16**

1. Sposób wydatkowania środków finansowych Rady Rodziców musi być zależny od życzenia czy wskazania celów przez osoby lub organizację wpłacające dodatkowe kwoty na rzecz Rady Rodziców.
2. W przypadku, kiedy nie wszystkie środki zostaną wykorzystane na dany cel bądź możliwe będzie wykorzystanie niższej kwoty na jego realizację, dopuszcza się przeznaczenie pozostałych środków finansowych na inny cel po uzyskaniu zgody darczyńcy, jeśli były to środki celowe, Prezydium Rady Rodziców i opinii Dyrektora szkoły.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Obsługa księgowo-rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców**

## **§ 17**

1. Bezpośredni nadzór nad pracą księgową pełni Skarbnik Rady Rodziców.
2. Prezydium Rady Rodziców zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków finansowych oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów. Dopuszcza się korzystanie z wydzielonego rachunku na koncie szkoły, o ile wprowadzi to znaczne oszczędności w kosztach prowadzenia rachunku.
3. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.

## **§ 18**

1. Ewidencja dochodów i wydatków Rady Rodziców odbywa się na zasadach ustalonych przez Ministra Finansów dla gospodarowania funduszami społecznymi.
2. Wydatki z funduszu Rady Rodziców zatwierdzone w planie finansowym mogą być realizowane przez Przewodniczącego Rady Rodziców lub Skarbnika po uzyskaniu opinii Dyrektora szkoły.
3. Dokumenty finansowe muszą być przed zaksięgowaniem zatwierdzone i zaakceptowane przez Skarbnika Rady Rodziców – pod względem merytorycznym i Dyrektora szkoły – pod względem formalnym.

**ROZDZIAŁ X**  
**Postanowienia końcowe**

**§ 19**

1. Rada Rodziców poprzez różne formy swojego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej.
2. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z nie respektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nie udzielenia wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia - Prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego szkołę.
3. Regulamin Rady Rodziców podlega zatwierdzeniu przez walne zebranie Rady Rodziców.
4. Zmiany w regulaminie mogą nastąpić w trybie przewidzianym dla jego ustalenia i zatwierdzenia.

**§ 20**

Rada Rodziców posługuje się pieczętą o treści:

„Rada Rodziców przy Szkole Podstawowej nr 3  
w Darłowie ul. WOP 12”

Przewodniczący Rady posługuje się pieczętą o treści:

„Przewodniczący Rady Rodziców.”

**§ 21**

Regulamin Rady Rodziców obowiązuje z dniem zatwierdzenia.

**PODPISY:**

**DYREKTOR SZKOŁY:**

p.o. **DYREKTORA SZKOŁY**

mgr *Katarzyna Łusiewicz*

.....

**RADA RODZICÓW:**

*Izabela Bidziawczyk*

.....

*Rafał Kosowski*

.....

*Robert Pawolicki*

.....

Szczepanek Doruda

Joanna Klimowicz

Joanna Kozłowska

Milena Borowicz

Helenka Moczka

Agnieszka Tomaszewska-Szwicka

Grzegorz Kozłowski

Darłowo, dnia 18 02 2013